

Утверждаю  
Директор МАОУ «СОШ №4» г. Гая  
*Касимова О.В.*  
Приказ № 75 от 25.03.2025г.

**Правила приема обучающихся в МАОУ «СОШ № 4» г. Гая Гайского муниципального округа Оренбургской области на обучение по основным общеобразовательным программам, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся.**

**1. Основные положения.**

1. Правила приема обучающихся в МАОУ «СОШ №4» г. Гая Гайского муниципального округа Оренбургской области, реализующего программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Закон «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ с учетом изменений, внесенными Федеральными законами от 03.02.2014 г. №11-ФЗ, 15-ФЗ);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Устав МАОУ «СОШ №4».

2. Настоящие Правила приема в МАОУ «СОШ №4» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

3. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка.

5. Детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях.
6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетов всех уровней проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ.
7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МАОУ «СОШ №4» для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетов всех уровней осуществляется в соответствии с международными договорами РФ и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ.
8. Прием обучающегося в МАОУ «СОШ №4» осуществляется приказом директора.
9. При приеме граждан МАОУ «СОШ №4» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся
10. На очную форму обучения в МАОУ «СОШ №4» принимаются лица, не достигшие возраста 18 лет и не имеющие общего образования: в случае, если данное лицо ранее не получало общее образование, получило общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования; в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего образовательную программу соответствующего уровня. При приеме в МАОУ «СОШ №4» в порядке перевода из образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождения обучающимися аттестации в МАОУ «СОШ №4» не является обязательным.

## **II. Прием детей на первую ступень обучения (начальное общее образование)**

1. Обучение детей на первой ступени обучения (начальное общее образование) начинается с достижения обучающимися возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в МАОУ «СОШ №4» для обучения в более раннем возрасте. В первый класс принимаются дети на общих основаниях при наличии свободных мест (менее 25 человек) на момент подачи заявления. При отсутствии свободных мест, место учебы определяет вышестоящая организация. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ «СОШ №4», заводится личное дело, в котором хранятся все данные при приеме и иные документы.
2. Дети, достигшие школьного возраста, принимаются в первый класс МАОУ «СОШ №4» независимо от уровня их подготовки.
3. Прием детей в первый класс в МАОУ «СОШ №4» организуется следующим образом: прием заявлений в первый класс граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и заканчивается не позднее 30 июня текущего года; зачисление оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов;

- прием заявлений в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, проводится с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года;

- в случае завершения приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляется прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля;

Для удобства родителей (законных представителей) МАОУ «СОШ №4» устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

4. Комплектование 1-х классов в МАОУ «СОШ №4» определяется потребностью населения микрорайона с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и существующих нормативов финансирования.

5. Прием осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;

- дата и место рождения ребенка;

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

Для приема в МАОУ «СОШ №4»:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

6. Иностранцы граждане при приеме предъявляют:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения иностранного гражданина на территории Российской Федерации (действительный вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации) (абзац десятый п.1 ст.2 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации иностранного гражданина (пп. «д», «и», «е» ч.1 ст. 9, ч.3 ст.11 Федерального закона от 25 июля 1998 года № 128-ФЗ «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации»);

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка иностранным гражданином в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина (для

иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства) (ст.10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС иностранного гражданина (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у иностранного гражданина инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с ч.2 ст.43 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

После представления указанных документов, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, и со дня подтверждения их достоверности иностранный гражданин, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование иностранного гражданина направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином, или поступающий, являющийся иностранным гражданином, обращается (обращаются) лично в тестирующую организацию для записи на тестирование не позднее чем через 7 рабочих дней после дня получения направления.

Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель,

(представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

### **III. Прием обучающихся на вторую ступень обучения (основное общее образование)**

1. Обучающиеся, освоившие образовательные программы начального общего образования в МАОУ «СОШ №4», переводятся на вторую ступень. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета МАОУ «СОШ №4». Заявления родителей (законных представителей) или обучающегося о приеме на II ступень общего образования после окончания I ступени обучения в МАОУ «СОШ №4» или представления каких-либо иных документов для перевода, обучающегося не требуется.

2. Прием на II ступень общего образования обучающихся в порядке перевода из другого образовательного учреждения или обучающихся, ранее получивших общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования, осуществляется в соответствии с п. 8 настоящего Положения. Прием обучающихся в порядке перевода из других образовательных учреждений в последующие классы МАОУ «СОШ №4» осуществляется по следующим документам:

- а) заявление о приеме на имя директора Учреждения;
- б) справка о промежуточной аттестации или аттестат об основном общем образовании;
- в) копия свидетельства о рождении;
- г) паспортные данные обучающегося;
- д) личное дело обучающегося

### **IV. Прием обучающихся на третью ступень обучения (среднее (полное) общее образование)**

1. На III ступень обучения в МАОУ «СОШ №4» принимаются обучающиеся, прошедшие итоговую аттестацию за курс основной школы.

2. Для поступления в 10 класс учащихся, обучавшихся в данной школе, необходимы следующие документы:

- а) заявление родителей (законных представителей) о приеме на имя директора МАОУ «СОШ №4»;
- б) аттестат об окончании курса основного общего образования.

Для учащихся, пришедших из других школ, добавляются:

- личное дело ученика,
- медицинская карта;
- паспорт обучающегося.

Прием обучающихся оформляется приказом директора МАОУ «СОШ №4».

Прием в 10-й общеобразовательный класс обучающегося, получившего основное общее образование в другом общеобразовательном учреждении или обучающегося, ранее получившего общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования, осуществляется в соответствии с п.8 настоящего Положения.

3. Количество набираемых 10-х классов регламентируется наличием педагогических кадров и помещений Учреждения. Количество 10-х классов утверждается вышестоящей организацией. Ученики, обучавшиеся в данной школе, окончившие 9 классов и поступавшие в другие учебные заведения, имеют право на поступление в 10 класс на общих основаниях, т.е. при наличии в 10 классе «свободных» мест на момент подачи заявления (менее 25 человек в классе). Учащиеся, желающие продолжить обучение в 10 классе и получить среднее (полное) общее образование, но не принятые в школу, где они

учились, по причине отсутствия свободных мест, направляются для определения в 10 класс в вышестоящую организацию.

## **V. Комплектование контингента, перевод и отчисление обучающихся**

1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, разбивка классов на группы при изучении отдельных предметов, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели, является компетенцией МАОУ «СОШ №4».
2. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется в случае освоения программы учебного года в полном объеме.
3. Обучающиеся на ступени начального общего, основного общего образования, и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующей учебной четверти. МАОУ «СОШ №4» обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
4. Решение о переводе обучающегося в следующий класс, о повторном обучении, переводе на другие формы обучения принимаются педагогическим советом МАОУ «СОШ №4».
5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени обучения.
6. Исключение обучающегося из МАОУ «СОШ №4» применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МАОУ «СОШ №4». Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Администрация школы обязана незамедлительно проинформировать об исключении Обучающегося его родителей (законных представителей) и отдела образования Гайского городского округа. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего МАОУ «СОШ №4» до получения основного общего образования, и отдела образования Гайского городского округа в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения. По решению органа управления МАОУ «СОШ №4» за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение из школы обучающегося, достигшего возраста пятнадцать лет. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам

несовершеннолетних и защите их прав, отдела образования администрации Гайского муниципального округа обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет может оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

Отчисление учащегося из МАОУ «СОШ №4» в связи с переходом или переводом в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня производится при согласии этого образовательного учреждения, подтвержденного соответствующей справкой, на основании заявления родителей (законных представителей).

Родителям (законным представителям) обучающегося выдаются личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы МАОУ «СОШ №4», заверенные подписью директора школы и печатью МАОУ «СОШ №4».

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

## **VI. Порядок регулирования спорных вопросов**

1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) и администрацией МАОУ «СОШ №4» регулируются отделом образования администрации города Гая Гайского муниципального округа Оренбургской области.