

Приложение №
к приказу МАОУ «СОШ № 4»
от 31.08.2022 г. № 270

**План мероприятий
МАОУ «СОШ № 4» г. Гая Оренбургской области
по подготовке и проведению
государственной итоговой аттестации
по программам основного общего образования
в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения итоговой аттестации в 9 классах в 2022 году			
1.1.	Обработка результатов проведения итоговой аттестации в 9 классах в 2022 году	Июнь- июль 2022	Аскарова А. Р., заместитель директора, руководители ШМО
1.2.	Обсуждение вопросов по повышению качества образования с учетом результатов итоговой аттестации в 9 классах в 2022 году на августовском совещании	Август 2022	Аскарова А. Р., заместитель директора, руководители ШМО
1.3.	Разработка и утверждение плана-графика подготовки к ГИА-2023	Август 2022	Аскарова А. Р., заместитель директора, руководители ШМО
2. Нормативное, инструктивное и ресурсное обеспечение подготовки к итоговой аттестации			
2.1.	Разработка школьного плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2022-2023 учебном году	Август-сентябрь 2022	Аскарова А. Р., заместитель директора, руководители ШМО
2.2.	Подготовка приказов отдела образования о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, о проведении итогового собеседования по русскому языку, об итогах проведения контрольных срезов по математике, русскому языку и предметам, выбранным выпускниками по выбору, по итогам первого полугодия и др.	Октябрь 2022 – июнь 2023	Аскарова А. Р., заместитель директора
2.3.	Проведение совещаний (в соответствии с планом работы МАОУ «СОШ № 4»): - с педагогическим коллективом по актуальным вопросам организации и проведения ГИА-2023; - с руководителями ШМО по подготовке и проведению ГИА-2023.	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора
3. Организационно-методическое обеспечение			
3.1.	Обучение организаторов в соответствии с утвержденными нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами по проведению ОГЭ: заполнение бланков и технология проведения ОГЭ в ППЭ; ОГЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Апрель 2023	Аскарова А. Р., заместитель директора Платонова Ю. с., заместитель директора
3.2.	Участие в муниципальных мероприятиях по презентации опыта	По планам	Аскарова А. Р., заместитель директора

	работы учителей по подготовке обучающихся к ГИА, мастер-классы	муниципальных методических объединений	
3.3.	Индивидуальная работа по оказанию методической помощи учителям, работающим в 9 классах	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора, руководители ШМО
3.5.	Консультации для учителей по актуальным вопросам преподавания общеобразовательных предметов	В течение года	Аскарова А. Р., заместитель директора, руководители ШМО
3.6.	Формирование заказа на курсовую подготовку педагогов	В соответствии с графиком курсовой подготовки	Аскарова А. Р., заместитель директора
3.7.	Проектирование программы деятельности школьных методических объединений по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации	Сентябрь 2022	Аскарова А. Р., заместитель директора, руководители ШМО
3.8.	Участие педагогов в заседаниях ММО по обучению преподавателей общеобразовательных предметов методическим аспектам подготовки школьников к ОГЭ (заседания ММО)	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора учителя-предметники
3.9.	Посещение открытых уроков и мастер-классов по итогам курсовой подготовки	График открытых уроков	Аскарова А. Р., заместитель директора учителя-предметники
4. Повышение квалификации учителей			
4.1.	Участие в курсах повышения квалификации педагогических работников в соответствии с современными требованиями к качеству образования (ФГОС, ГИА)	По отдельному графику	Аскарова А. Р., заместитель директора
4.2.	Организация изучения демоверсий КИМ ГИА-2023	октябрь-ноябрь 2022	Аскарова А. Р., заместитель директора руководители ШМО
4.3.	Участие учителей-предметников в обучающих семинарах различного уровня	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора руководители ШМО
4.4.	Участие в работе муниципальных методических объединениях учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся 9 классов к ГИА-2023	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора учителя-предметники
5. Методическая поддержка изучения учебных предметов в 2022-2023 учебном году на муниципальном уровне			
5.1.	Организация обеспечения педколлектива методическими и инструктивными материалами по подготовке к ГИА-9 в 2023 году	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора руководители ШМО
5.2.	Организация методической помощи учителям по вопросам	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора

	подготовки выпускников к ГИА-9 в 2023 году: - организация работы ШМО, методических семинаров с учителями-предметниками по вопросам подготовки к ГИА-9; - организация работы практико-ориентированных семинаров, мастер-классов по повышению качества образования по русскому языку, математике и предметов по выбору; - разработка методических рекомендаций по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся 9 классов по русскому языку, математике и предметов по выбору, организация работы с обучающимися «группы риска»	года	
5.3.	Изучение деятельности учителей-предметников по вопросам выбора УМК и учебно-методической литературы, в том числе: - утверждение УМК на 2022-2023 учебный год; - использование в подготовке обучающихся к ГИА дидактических сборников, рекомендованных ГБУ РЦРО и положительно зарекомендовавших себя в предыдущем учебном году	Август-сентябрь 2022, в течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора
6. Информационное сопровождение			
6.1.	Обеспечение работы сайта школы по информационной поддержке итоговой аттестации, в том числе публикации нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА	В течение всего периода подготовки и проведения итоговой аттестации	Платонова Ю. С., заместитель директора
6.2.	Оформление информационных стендов по итоговой аттестации выпускников	В течение учебного года	Аскарова А. Р., 3 заместитель директора учителя-предметники
6.3.	Участие в проведении муниципального родительского собрания «О порядке проведения итоговой аттестации обучающихся»	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора классные руководители (Файзуллина Г. Р., Романова Н. М.)
6.4.	Доведение до сведения родителей информации о возможности получить консультации специалистов отдела образования по вопросам ГИА	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора классные руководители
6.5.	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями, выпускниками о сдаче ГИА в форме ГВЭ	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора
6.6.	Работа телефона «горячей линии», интернет-приемной для	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора

	родителей и выпускников по проблемам ОГЭ и ГВЭ	года	
6.7	Участие администрации школы, педагогов в проводимых отделом образования администрации Гайского городского округа совещаниях, семинарах, конференциях	Октябрь 2022 -май 2023	Аскарова А. Р., заместитель директора
7. Психолого-педагогическое сопровождение			
7.1.	Участие в работе муниципального методического объединения педагогов-психологов и классных руководителей 9 классов по вопросу «Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к итоговой аттестации»	По плану МЦ ОО	Аскарова А. Р., заместитель директора Андрюшкина Н. Н., психолог школы, классные руководители 9 классов (Файзуллина Г. Р., Романова Н. М.)
7.2.	Изучение уровня психологической готовности выпускников 9 классов к итоговой аттестации	Сентябрь, декабрь 2022, март 2023	Андрюшкина Н. Н. Педагог-психолог
7.3.	Проведение анкетирования «Твой выбор»	Январь-апрель 2023	Андрюшкина Н. Н. Педагог-психолог
7.4.	Цикл психологических игр по подготовке обучающихся к процедуре проведения итоговой аттестации	Апрель 2023	Андрюшкина Н. Н. Педагог-психолог
7.5.	Проведение тренингов: «Как лучше подготовиться к экзаменам», «Как вести себя во время экзаменов», «Снятие эмоционального напряжения в период подготовки к ГИА»	В течение учебного года	Андрюшкина Н. Н. Педагог-психолог
7.6.	Тренинг по саморегуляции в рамках подготовки к итоговой аттестации	Март 2023	Андрюшкина Н. Н. Педагог-психолог
7.7.	Организация психологического сопровождения обучающихся по подготовке к итоговой аттестации «Путь к успеху»	В течение учебного года	Андрюшкина Н. Н. Педагог-психолог
7.8.	Оказание индивидуальной психологической помощи обучающимся в вопросах обучения и личностного развития, обучения и воспитания обучающихся	В течение учебного года	Андрюшкина Н. Н. Педагог-психолог
7.9.	Работа с родителями выпускников, требующих педагогической и психологической поддержки, оказание индивидуальной психологической помощи	В течение учебного года	Андрюшкина Н. Н. Педагог-психолог
8. Организация подготовки участников ГИА			
8.1.	Ознакомление выпускников с нормативно-правовой базой государственной итоговой аттестации	Постоянно	Аскарова А. Р., заместитель директора
8.2.	Обучение участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и	Период подготовки	Аскарова А. Р., заместитель директора

	технологии проведения ОГЭ в ППЭ	к итоговой аттестации	учителя-предметники
8.3.	Организация групповых и индивидуальных занятий с выпускниками во время каникул в соответствии с расписанием во всех общеобразовательных организациях городского округа	Осенние, зимние, весенние каникулы 2022-2023 учебного года, по отдельному плану	Аскарова А. Р., заместитель директора
8.4.	Посещение курсов по выбору в рамках подготовки к ОГЭ	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора
8.5.	Проведение тренинговых занятий по тестам ОГЭ, демонстрационным вариантам КИМов ОГЭ, открытого банка заданий	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора учителя-предметники
8.6.	Проведение диагностических срезов по повторению изученного материала с использованием вариантов КИМов ОГЭ предыдущих лет	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора учителя-предметники
8.7.	Организация и проведение индивидуально-групповых консультаций по предметам, выбранным для сдачи экзаменов	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора учителя-предметники
8.8.	Выявление выпускников, требующих особого психолого-педагогического внимания	Период подготовки к итоговой аттестации	Андрюшкина Н. Н. Педагог-психолог
8.9.	Организация индивидуальной работы с обучающимися группы «риска» 9 классов	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора учителя-предметники
8.10.	Организация индивидуальной работы с высокомотивированными обучающимися	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора учителя-предметники
8.11.	Организация внеурочных занятий по подготовке к итоговой аттестации обязательных предметов и предметов по выбору	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора учителя-предметники
9. Диагностические процедуры и мониторинговые исследования			
9.1.	Проведение муниципальных контрольных срезов по общеобразовательным предметам	По планам ОО	Аскарова А. Р., заместитель директора
9.2.	Проведение контрольных работ для учащихся 9 классов в рамках муниципального мониторинга качества образования	По графику отдела образования	Аскарова А. Р., заместитель директора
9.3.	Проведение пробных и тренировочных ОГЭ для выпускников 9 классов	Октябрь 2022, Февраль-март 2023	Аскарова А. Р., заместитель директора
9.4.	Организация и проведение мониторинга итоговой аттестации	Сентябрь 2022-	Аскарова А. Р., заместитель директора

		июнь 2023	
9.5.	Сбор и обработка результатов мониторинга	Июнь-июль 2023	Аскарова А. Р., заместитель директора
9.6.	Подготовка и представление: справки о проведении ОГЭ, отчетных материалов по анализу результатов ОГЭ	Июнь-июль 2023	Аскарова А. Р., заместитель директора
10. Организационные мероприятия			
10.1.	Формирование базы данных выпускников школы	Октябрь 2022 – июль 2023	Платонова Ю. С., заместитель директора
10.2.	Участие в формировании муниципальной базы данных ОГЭ: - о планируемом количестве выпускников; - о количестве выпускников, сдающих экзамены по выбору; - о количестве выпускников, пропустивших сдачу экзаменов по уважительной причине; - о выпускниках, сдающих ГИА в форме ГВЭ	Октябрь 2022-май 2023	Аскарова А. Р., заместитель директора
10.3.	Контроль хода подготовки к ОГЭ	Весь период итоговой аттестации	Аскарова А. Р., заместитель директора
10.4.	Проведение инструктажей организаторов ППЭ	Март-май 2023	Аскарова А. Р., заместитель директора
10.5.	Проведение обучения лиц, осуществляющих общественное наблюдение	Март-май 2023	Аскарова А. Р., заместитель директора
10.6	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе: - сбор информации по количеству участников ГИА-9 с ОВЗ; - мониторинг выданных заключений ТПМПК для прохождения ГИА-9 в 2023 году; - распределение участников ГИА-9 с ОВЗ по ППЭ (рассмотрение открытия ППЭ на дому)	Октябрь 2022-апрель 2023	Платонова Ю. С., заместитель директора
10.7	Проведение инструктажей: организаторов	Март-май 2023	Аскарова А. Р., заместитель директора
10.8	Проведение обучения лиц, осуществляющих общественное наблюдение	Март-май 2023	Аскарова А. Р., заместитель директора
11. Контрольно-оценочная деятельность			
11.1.	Контроль деятельности учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА	В течение года	Аскарова А. Р., заместитель директора
11.2.	Проведение индивидуальных и групповых собеседований с	Октябрь 2022,	Аскарова А. Р., заместитель директора

	учителями-предметниками: - по работе с выпускниками группы «риска» и мотивированными учащимися; - по результатам мониторинга учебных достижений выпускников	январь-апрель 2023	
11.3.	Подготовка отчетных, информационных, методических материалов по анализу результатов мониторинговых контрольных работ, пробных экзаменов, ОГЭ	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора
11.4.	Посещение уроков администрацией школы	В течение учебного года	Касимова О. В., директор Аскарова А. Р., заместитель директора
11.5	Контроль по вопросам реализации математического и филологического образования	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора
11.6	Проведение совещания с руководителями ШМО и педагогами школы по вопросам организации проведения государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора
12. Математическое образование			
12.1.	Повышение квалификации учителей математики через различные формы (курсы повышения квалификации, в том числе дистанционные, обучающие семинары, тренинги)	В течение учебного года (согласно графику)	Аскарова А. Р., заместитель директора
12.2.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов. Рассмотрение анализа на заседании муниципального методического объединения учителей математики	Август – сентябрь 2022	Аскарова А. Р., заместитель директора
12.3.	Работа учителей математики на всероссийском сайте творческих учителей, в социальной сети работников образования, повышение их активности по обмену опытом работы через Интернет, участие в различных вебинарах математической направленности	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора
12.4.	Взаимопосещение уроков учителей математики	Сентябрь 2022 – май 2023	Аскарова А. Р., заместитель директора
12.5.	Информационное сопровождение мероприятий по реализации Концепции развития математического образования	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора
12.6.	Организация психологического сопровождения, профилактика выгорания	По плану работы педагогов-	Андрюшкина Н. Н. Педагог-психолог

		психологов	
12.7.	Организация участия в мониторинговых и контрольных мероприятиях в рамках реализации концепции математического образования	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора
12.8.	Организация участия обучающихся в конкурсных мероприятиях, научно-практических конференциях, олимпиадах различного уровня, направленных на развитие математической грамотности и математической культуры	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора
12.9.	Участие во всероссийской олимпиаде школьников по математике	Октябрь 2022 – февраль 2023	Аскарова А. Р., заместитель директора
12.10.	Участие в мониторинге качества подготовки выпускников 9 классов к государственной итоговой аттестации по математике	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора
12.11.	Проведение предметных недель математики	По плану работы школ	Аскарова А. Р., заместитель директора руководитель ШМО естественно-математического цикла
12.12.	Участие в обследовании образовательных достижений обучающихся	В течение учебного года	Аскарова А. Р., Аскарова А. Р., заместитель директора
12.13.	Организация и проведение с обучающимися занятий в каникулярное время	По графику каникул	Аскарова А. Р., Аскарова А. Р., заместитель директора учителя-предметники
12.14.	Организация работы по подготовке к итоговой аттестации с разными категориями обучающихся по ИОМ, индивидуальным учебным планам с учетом выбранного уровня математики	В течение учебного года	Аскарова А. Р., Аскарова А. Р., заместитель директора учителя-предметники
12.16.	Участие в муниципальном семинаре «Модернизация технологий и содержания образования с учетом концепции развития математического образования в Российской Федерации» (обобщение опыта работы)	По плану МЦ ОО	Аскарова А. Р., Аскарова А. Р., заместитель директора учителя математики
12.17.	Посещение уроков математики, внеурочных занятий по подготовке к итоговой аттестации по математике	В дни выхода в ОО	Аскарова А. Р., Аскарова А. Р., заместитель директора
13. Работа по подготовке к устному собеседованию по русскому языку			
13.1.	Повышение квалификации учителей русского языка через различные формы (курсы повышения квалификации, в том числе дистанционные, обучающие семинары, тренинги)	В течение учебного года (согласно графику)	Аскарова А. Р., заместитель директора
13.2.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации	Август-сентябрь	Аскарова А. Р., заместитель директора

	выпускников 9 классов. Рассмотрение анализа на заседании школьного методического объединения учителей русского языка	2022	руководитель ШМО гуманитарного цикла
13.3.	Разработка планов по подготовке обучающихся к устному собеседованию как к допуску к ГИА-9, в том числе: - изучение демоверсии устного собеседования по русскому языку в 9 классе; - посещение уроков и факультативных занятий (проведение пятиминуток по подготовке к устной части, отработка навыков выразительного чтения текста, отработка умений отвечать на вопросы интервью и выстраивания монологической речи, отработка ведения диалога, контроль оценочной деятельности учителя по критериям демоверсии)	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора руководитель ШМО гуманитарного цикла
13.4.	Организация и проведение с обучающимися занятий в каникулярное время	По графику каникул	Аскарова А. Р., заместитель директора
13.5.	Посещение уроков русского языка, внеурочных занятий по подготовке к итоговой аттестации по русскому языку	В течение учебного года	Касимова О. В., директор Аскарова А. Р., заместитель директора
13.6.	Проведение пробного устного собеседования	Октябрь 2022	Аскарова А. Р., заместитель директора Платонова Ю. С., заместитель директора
14. Работа с учителями-предметниками по устранению низких результатов			
14.1.	Проведение работы с учителями, показавшими процент качества ниже общего по округу по результатам итоговой аттестации в 2021 году	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора руководители ШМО
14.2.	Проведение индивидуальных консультаций для педагогических работников	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора
14.3.	Реализация планов по повышению качества образования	В течение учебного года	Аскарова А. Р., заместитель директора учителя русского языка
14.7.	Участие в работе мастер-класса «Поэтапная подготовка обучающихся к ОГЭ по обществознанию»	Февраль 2023	Аскарова А. Р., ЗД учитель обществознания